



KOMORA FIZIOTERAPEUTA CRNE GORE

"U misiji nastavljanja permanentnog edukovanja fizioterapeuta i zalaganja da fizioterapija postane prepoznata, cijenjena, valorizovana i dostupna profesija u društvu."

Poštanski fah 35, 81000 Podgorica, Crna Gora

Mobilni telefon: +382 67 825 616

e-mail: komorafizioterapeutacg@gmail.com

web: www.komorafizioterapeuta.me

Na osnovu člana 24 Statuta Komore fizioterapeuta Crne Gore ("Službeni list Crne Gore" broj 44/2017), Izvršni odbor Komore fizioterapeuta Crne Gore je na sjednici održanoj 24.03.2018.g., donio

ODLUKU

o usvajanju Pravilnika o materijalnom poslovanju

1. Usvaja se Pravilnik o materijalnom poslovanju.
2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.



PREDSJEDNIK
Krsto Kovačević, Magistar fizikalne terapije



KOMORA FIZIOTERAPEUTA CRNE GORE

"U misiji nastavljanja permanentnog edukovanja fizioterapeuta i zalaganja da fizioterapija postane prepoznata, cijenjena, valorizovana i dostupna profesija u društvu."

Poštanski fah 35, 81000 Podgorica, Crna Gora

Mobilni telefon: +382 67 825 616

e-mail: komorafizioterapeutacg@gmail.com

web: www.komorafizioterapeuta.me

Na osnovu člana 24. Statuta Komore fizioterapeuta Crne Gore, Izvršni Odbor je na sjednici održanoj 24. marta 2018.g. u Podgorici, usvojio sledeći

PRAVILNIK O MATERIJALNOM POSLOVANJU KOMORE FIZIOTERAPEUTA CRNE GORE

Član 1.

Ovim Pravilnikom se detaljno uređuje materijalno poslovanje Komore fizioterapeuta Crne Gore u smislu utvrđivanja i uplate iznosa nadoknade putnih troškova i nadoknade predsjednicima i članovima stalnih i povremenih Komisija, prema učinku.

Član 2.

Pravo na nadoknadu putnih troškova, zbog predstavljanja interesa Komore, na sastancima u zemlji i okruženju, imaju:

- Predsjednik Komore i njegov zamjenik,
- Sekretar Stručne službe Komore,
- Referent za administrativne poslove,
- Osoba zadužena za odnose sa javnošću,
- Članovi Izvršnog odbora Komore,
- Članovi Skupštine Komore,
- Članovi stalnih i povremenih komisija Komore,
- Članovi Suda Komore,
- Članovi nadzornog odbora za finansijsko poslovanje,
- Tužilac Komore i njegov zamjenik,
- Branioci Komore i njihovi zamjenici.

Član 3.

Iznos nadoknade putnih troškova je 100%. Nadoknada putnih troškova se vrši putem žiro računa i može se izvršiti najkasnije 30 dana od dana održavanja sastanka.

Neophodno je popuniti odgovarajući nalog za službeno putovanje sa izvještajem, koji izdaje Stručna Služba Komore.

Član 4.

Naknadu po učinku obavljenog zadatka utvrđuje Izvršni odbor.

Član 5.

Za tumačenje ovog Pravilnika nadležna je Stručna Služba Komore.

Član 6.

Ovaj Pravilnik stupa na stagu danom donošenja.

PREDsjedNIK
Krišto Kovačević
Magistar fizikalne terapije